

Cu sediul în Șos. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 4.

Număr de înregistrare: J22/2414/2018.

Nr. de telefon: 0771 627 238.

Email: madalina.martin@rcbetonbau.com.

RC BETON BAU – Angajează pentru postul de ASISTENT MANAGER – cu relocare în Germania

Dacă:

- Știi că te caracterizează responsabilitatea, integritatea și profesionalismul;
- Ai disponibilitate imediată de relocare în Germania;
- Cunoști limba germană la nivel mediu-avansat;
- Ai cunostințe avansate operare PC, MS Office, navigare internet;
- Deții bune abilități de comunicare în relația cu managementul, colegii și colaboratorii;
- Atitudinea ta este una pozitivă, constructivă, orientată spre rezultate;
- Ai o foarte bună capacitate de planificare, organizare și sinteză;

Activități principale:

- asigurarea unui flux informațional eficient între managerul companiei, departamentele și punctele de lucru;
- înregistrarea documentelor externe primite prin e-mail, poștă, delegații;
- procesarea, organizarea și menținerea unui sistem eficient al îndosarierii tuturor documentelor;
- elaborarea și redactarea documentelor, rapoartelor și situațiilor solicitate de management;
- îndeplinirea activităților zilnice de secretariat;
- organizarea întâlnirilor sau diverselor evenimente;
- asigurarea protocolului în cadrul întâlnirilor, în conformitate cu cerințele zilnice.

Beneficii:

- cazare asigurată de angajator, laptop, telefon de serviciu;

Detalii cu privire la întreg pachetul salarial se discută cu directorul companiei, în ultima etapă a procesului de recrutare.

Dacă te regăsești în cele menționate mai sus, așteptăm cu drag să te cunoaștem și să faci parte din echipa noastră.

Așteptăm CV-ul tău însoțit de o scrisoare de intenție la adresa de e-mail: **madalina.martin@rcbetonbau.com**.



Cu sediul în Șos. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 4.

Număr de înregistrare: J22/2414/2018.

Nr. de telefon: 0771 627 238.

Email: madalina.martin@rcbetonbau.com.