

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Litere și Științe ale Comunicării
Departamentul	Limba și literatura română și științele comunicării
Domeniul de studii	Științe ale comunicării
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	Comunicare și relații publice

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Comunicare internă				
Titularul activităților de curs	Lector univ. dr.Arthur Suci				
Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Arthur Suci				
Anul de studiu	III	Semestrul	5	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorica formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DS
	Categorica de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DO

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	4	Curs	2	Seminar	2	Laborator		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	56	Curs	28	Seminar	28	Laborator		Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	Ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	20
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	25
II d) Tutoriat	2
III Examinări	2
IV Alte activități:	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	67
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	125
Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	Relații publice sectoriale
Competențe	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea factorilor socio-culturali și psiho-afectivi care influențează comunicarea internă; Elaborarea și gestionarea de campanii de relații publice; Elaborarea și gestionarea de strategii publicitare; Prevenirea situațiilor conflictuale.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	• Sală de curs cu videoproiector
Desfășurare aplicații	Seminar • Sală de seminar cu videoproiector și acces Internet

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 Identificarea și utilizarea limbajului, metodologiilor și cunoștințelor de specialitate din domeniul științelor comunicării; C2 Utilizarea noilor tehnologii de informare și comunicare (NTIC);
Competențe transversale	CT1 Rezolvarea în mod realist - cu argumentare atât teoretică, cât și practică - a unor situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora; CT2 Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice;

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Asigurarea bagajului <i>minimal</i> de cunoștințe profesionale despre specificul comunicării interne și dezvoltarea capacității de analiză și planificare a comunicării interne dintr-o entitate juridică.
	Încurajarea reflecției asupra comunicării interne dintr-o entitate juridică.

8. Conținuturi

Curs:	Nr. ore	Metode de predare	Obs.
1. Introducere. Definiția comunicării interne. Comunicarea internă în ansamblul relațiilor publice	2	Resurse procedurale (metode și procedee didactice, moduri de organizare): diverse moduri de organizare (frontal, grup/ pereche, individual) în funcție de sarcinile și scopurile propuse, predominant prelegerea și conversația euristică, Resurse materiale: laptop + videoproiector, prezentări PowerPoint	
2. Organizațiile. Definiție și tipologii	2		
3. Corporațiile multinaționale și corporatismul	2		
4. Organizațiile politice	2		
5. Conducerea organizațiilor	2		
6. Rețele formale și informale în interiorul organizațiilor	2		
7. Cultura organizațională	2		
8. Comportamentul organizațional	2		
9. Identitatea organizației	2		
10. Strategia de comunicare internă	2		
11. Tehnici și proceduri de comunicare internă	2		
12. Comunicare internă în organizațiile comerciale	2		
13. Comunicarea internă în instituțiile publice și în organizațiile politice	2		
14. Elemente de PR critic	2		
Bibliografie			
BABYLON, Christian & MIGNOT, Xavier, 1994, <i>La Communication</i> , Nathan. CHICIUDEAN, Ion & DAVID, George, 2011, <i>Managementul comunicării în situații de criză</i> , București, Comunicare.ro. CISMARU, Diana-Maria & IACOB, Dumitru, 2010, <i>Organizația inteligentă</i> , București, comunicare.ro. CISMARU, Diana-Maria, 2010, <i>Comunicarea internă</i> , București, Editura Tritonic. DECAUDIN, J.M., IGALENS, J.; WALLER, St., 2006, <i>La Communication interne: Stratégies et techniques</i> , Dunod. DINU, Mihai. <i>Introducere în teoria comunicării</i> , 1993, Editura Universității București. HAINES, Rosemarie, 2009, <i>Tipuri și tehnici de comunicare în organizații</i> , București, Editura Universitară. MAKIN, Peter & COX, Charles, 2006, <i>Schimbarea în organizații</i> , Iași, Polirom. McNAIR, B., 2007, <i>Introducere în comunicarea politică</i> , Iași, Editura Polirom. MINKOV, Michael et alii, 2012, <i>Culturi și organizații. Softul mental. Cooperarea interculturală și importanța ei pentru supraviețuire</i> , București, Humanitas. NICOLESCU, Ovidiu & IONESCU, Gheorghe, 2011, <i>Minidicționar de management. Cultura organizațională</i> , București, Pro Universitaria. PĂNIȘOARĂ, Georgeta, 2006, <i>Integrarea în organizații. Pași spre un management de succes</i> . Iași, Polirom. LYN Smith & MOUNTER, Pamela, 2008, <i>Effective Internal Communication (PR in Practice)</i> , Kogan Page. STONE, Douglas et alii, 2012, <i>Comunicarea defectuoasă. Abordarea eficientă a discuțiilor</i> , București, Curtea Veche.			
Bibliografie minimală			
CISMARU, Diana-Maria & IACOB, Dumitru, 2010, <i>Organizația inteligentă</i> , București, comunicare.ro. CISMARU, Diana-Maria, 2010, <i>Comunicarea internă</i> , București, Editura Tritonic. DECAUDIN, J.M., IGALENS, J.; WALLER, St., 2006, <i>La Communication interne: Stratégies et techniques</i> , Dunod. HAINES, Rosemarie, 2009, <i>Tipuri și tehnici de comunicare în organizații</i> , București, Editura Universitară. MAKIN, Peter & COX, Charles, 2006, <i>Schimbarea în organizații</i> , Iași, Polirom. McNAIR, B., 2007, <i>Introducere în comunicarea politică</i> , Iași, Editura Polirom. MINKOV, Michael et alii, 2012, <i>Culturi și organizații. Softul mental. Cooperarea interculturală și importanța ei pentru supraviețuire</i> , București, Humanitas.			

Comunicare internă			
Aplicații (seminar):	Nr. ore	Metode de predare	Obs
1.Organizarea activității în cadrul relațiilor publice. Relația cu managerul	2	Resurse procedurale (metode și procedee didactice, moduri de organizare): diverse moduri de organizare (frontal, grup /pereche, individual) în funcție de sarcinile și scopurile propuse, predominant exercițiul, dezbateră, învățarea prin descoperire și problematizare, studiul de caz, exersarea gândirii critice și prin cooperare; resurse materiale: laptop+videoproiector, prezentări powerpoint, documentare, filme	
2.Backgrounder-ul	2		
3.Monitorizarea de presă și luarea de poziție	2		
4.Ședința	2		
5.Medii și tehnici de comunicare internă	2		
6.Organizarea mediului intern în funcție de identitatea și valorile organizației. Crearea unei culturi organizaționale	2		
7.Comunicarea ierarhică și comunicarea pe orizontală	2		
8.Strategia de comunicare internă - 1	2		
9.Strategia de comunicare internă – 2	2		
10.Campanii de comunicare internă - 1	2		
11.Campanii de comunicare internă – 1	2		
12. Comunicarea internă și mediul online	2		
13. Comunicarea internă în situații de criză	2		
14. Comunicarea ca formă de comunicare externă	2		
Bibliografie			
BABYLON, Christian & MIGNOT, Xavier, 1994, <i>La Communication</i> , Nathan. CHICIUDEAN, Ion & DAVID, George, 2011, <i>Managementul comunicării în situații de criză</i> , București, Comunicare.ro. CISMARU, Diana-Maria & IACOB, Dumitru, 2010, <i>Organizația inteligentă</i> , București, comunicare.ro. CISMARU, Diana-Maria, 2010, <i>Comunicarea internă</i> , București, Editura Tritonic. DECAUDIN, J.M., IGALENS, J.; WALLER, St., 2006, <i>La Communication interne: Stratégies et techniques</i> , Dunod. DINU, Mihai. <i>Introducere în teoria comunicării</i> , 1993, Editura Universității București. HAINES, Rosemarie, 2009, <i>Tipuri și tehnici de comunicare în organizații</i> , București, Editura Universitară. MAKIN, Peter & COX, Charles, 2006, <i>Schimbarea în organizații</i> , Iași, Polirom. McNAIR, B., 2007, <i>Introducere în comunicarea politică</i> , Iași, Editura Polirom. MINKOV, Michael et alii, 2012, <i>Culturi și organizații. Softul mental. Cooperarea interculturală și importanța ei pentru supraviețuire</i> , București, Humanitas. NICOLESCU, Ovidiu & IONESCU, Gheorghe, 2011, <i>Minidicționar de management. Cultura organizațională</i> , București, Pro Universitaria. PÂNIȘOARĂ, Georgeta, 2006, <i>Integrarea în organizații. Pași spre un management de succes</i> . Iași, Polirom. LYN Smith & MOUNTER, Pamela, 2008, <i>Effective Internal Communication (PR in Practice)</i> , Kogan Page. STONE, Douglas et alii, 2012, <i>Comunicarea defectuoasă. Abordarea eficientă a discuțiilor</i> , București, Curtea Veche.			
Bibliografie minimală			
CISMARU, Diana-Maria & IACOB, Dumitru, 2010, <i>Organizația inteligentă</i> , București, comunicare.ro. CISMARU, Diana-Maria, 2010, <i>Comunicarea internă</i> , București, Editura Tritonic. DECAUDIN, J.M., IGALENS, J.; WALLER, St., 2006, <i>La Communication interne: Stratégies et techniques</i> , Dunod. HAINES, Rosemarie, 2009, <i>Tipuri și tehnici de comunicare în organizații</i> , București, Editura Universitară. McNAIR, B., 2007, <i>Introducere în comunicarea politică</i> , Iași, Editura Polirom. MINKOV, Michael et alii, 2012, <i>Culturi și organizații. Softul mental. Cooperarea interculturală și importanța ei pentru supraviețuire</i> , București, Humanitas.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

– Conținuturile propuse spre studiu și aprofundare au fost corelate cu cele exigențele formativ-educative cuprinse în standardele ocupaționale publicate de Asociația Națională pentru Calificări (<http://www.anc.edu.ro/>).

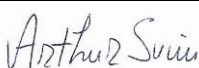
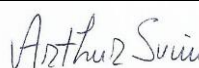
10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	<ul style="list-style-type: none"> prezentarea și descrierea modalităților și tehnicilor de organizare a fluxurilor de comunicare la nivelul unei organizații; prezentarea și explicarea modurilor de construire a cadrelor de comunicare internă pentru a promova comunicarea formală și informală; identificarea și descrierea modalităților prin care se poate construi/ modifica mentalitatea personalului unei organizații; prezentarea modalităților de construire și promovare a identității unei organizații. 	– dezbateră dirijată, chestionare, teste. – Examen scris.	50%

Comunicarea internă	folosirea în prezentări argumentative a principalelor noțiuni, idei și teorii din domeniul comunicării interne;	2021 - 2022	
Seminar	<ul style="list-style-type: none"> capacitatea de a analiza practic un act de comunicare internă; adecvarea comunicării verbale la tipurile de documente dintr-o organizație. 	– prezentarea unui portofoliu de studiu și a unei lucrări scrise	50%

Standard minim de performanță

- Standarde minime pentru nota 5: însușirea principalelor noțiuni, idei, teorii din domeniul comunicării interne; capacitatea de a analiza practic un act de comunicare internă.
- Standarde minime pentru nota 10: abilități, cunoștințe certe și profund argumentate din comunicarea internă; exemple analizate, comentate; mod personal de abordare și interpretare; parcurgerea bibliografiei specifice

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
29.09.2021		

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
30.09.2021	

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2021	